

Jaarverslag griffie gemeente Simpelveld 2019

Voorwoord

Eerder bracht de griffie in 2017 en in 2018 een jaarverslag uit. Het bleek een prima instrument om u te informeren over de werkzaamheden in het afgelopen jaar en vooruit te kijken naar het komende jaar. Aangekondigd werd dat dit een jaarlijks terugkerend fenomeen zou worden: hierbij dan ook het Griffiejaarverslag 2019.

Het jaarverslag bevat een mengeling van onderwerpen die betrekking hebben op de gemeenteraad, de raadscommissies, het presidium, de raadsinformatiebijeenkomsten en de griffie. Zo krijgt u een overzicht met welke onderwerpen de politici zich hebben bezig gehouden, hoeveel raadvragen zijn gesteld, moties zijn ingediend etc. Dit wordt afgezet tegen de cijfers uit 2017 en 2018.

Het verslag bestaat uit twee delen. In het eerste deel worden de reguliere taken van raad en griffie aangaande de besluitvorming beschreven. In verband met een goede leesbaarheid is de indeling iets gewijzigd ten opzichte van eerdere edities. Er zal aandacht worden besteed aan de raadscyclus (1.1), het gebruik van raadsinstrumenten (1.2), de informatievoorziening aan raad en commissie (1.3) en overige zaken (1.4).

In het tweede deel wordt nader ingegaan op de specifieke zaken die in 2019 hebben gespeeld. Aan de hand van de in 2018 gegeven planning zal tevens gekeken worden welke zaken in 2019 zijn afgerond en welke nog in 2020 zullen worden opgepakt.

Wij hopen u met onderstaande in grote lijnen een beeld te geven van wat in het jaar 2019 in het politieke domein is gebeurd en geven een kijkje in de 'wereld van de griffie'.

Simpelveld, januari 2020.



De raadsgriffie,

Maud Dupont, griffier

Riet Bartholomé, griffiemedewerkster



Inhoud

Deel 1 Overzicht cijfers 2019

- 1.1 Raadscyclus; vergaderschema raad en commissies
- 1.2 Raadsinstrumenten
 - 1.2.1 Moties
 - 1.2.2 Amendementen
 - 1.2.3 Art. 39-vragen
 - 1.2.4 Art. 40-vragen
 - 1.2.5 Informele vragen
- 1.3 Informatievoorziening
 - 1.3.1 Ingekomen stukken
 - 1.3.2 Raadsinformatiebrieven
 - 1.3.3 Externe moties
 - 1.3.4 Documentatie raad en commissie
 - 1.3.5 Leeskamerpost
 - 1.3.6 Uitnodigingen
- 1.4 Overige commissies en verbonden partijen
 - 1.4.1 Rekenkamercommissie
 - 1.4.2 Auditcommissie
 - 1.4.3 Verbonden Partijen
 - 1.4.4 Overig

Deel 2 Specifieke zaken 2019

- 2.1 Raadsinformatiesysteem
- 2.2 Integriteit
- 2.3 Functionele integratie Voerendaal
- 2.4 Rechtspositie raadsleden en commissieleden
- 2.5 Rechtspositie griffie
- 2.6 Werkzaamheden griffie 2019 en 2020
- 2.7 Raad als werkgever
- 2.8 Basisscholen op bezoek
- 2.9 Bezoek Amsterdam

Deel 1

Overzicht cijfers 2019

Om inzicht te geven in de zaken die in 2019 gepasseerd zijn, zijn overzichten opgenomen van:

- de raadsvoorstellen en raadsbesluiten;
- de meest gebruikte raadsinstrumenten: mondelinge en schriftelijke vragen, moties en amendementen;
- ingekomen post, raadsinformatiebrieven, externe moties en individuele vragen;
- overig.

Door het gebundeld bijhouden van deze informatie kan meer inzicht worden verkregen in ontwikkelingen in het raadswerk en de griffie. Ter vergelijking zijn onder de overzichten tevens de cijfers van in elk geval 2017 en 2018 opgenomen. (Vanaf 2017 werden overzichten opgesteld ten behoeve van het jaarverslag).

1.1 Raadscyclus; vergaderschema raad en commissies

Besluitvorming door de Gemeenteraad vindt plaats in de raadsvergadering. De raadsvergadering is daarmee de afsluitende fase van het besluitvormingsproces. Deze vergaderingen zijn (in beginsel) openbaar. Iedereen kan deze dus bijwonen vanaf de publieke tribune.

De raadsvergadering wordt voorafgegaan door een commissievergadering. In Simpelveld zijn er drie Commissies (Middelen, Burgerzaken en Grondgebiedzaken), die verdeeld over twee avonden vergaderen. In de commissie worden de raadsvoorstellen voor besproken. De commissie beslist of het voorstel rijp is voor behandeling in de raad en per fractie wordt een advies gegeven. Daarnaast kunnen burgers inspreken tijdens vergaderingen van de raadscommissies over onderwerpen die op de agenda staan. Hiervoor moet men zich aanmelden bij de griffie. In de Verordening op de raadscommissie 2018 zijn de spelregels voor de vergadering vastgelegd.

Voordat de raadsvoorstellen op de agenda van de commissie komen, is de concept agenda besproken door het Presidium. Het presidium bestaat uit de fractievoorzitters van alle partijen. De burgemeester is voorzitter van het presidium. De griffier en de gemeentesecretaris zijn eveneens aanwezig. Het presidium is verantwoordelijk voor de agenda van de gemeenteraad en raadscommissie. Ook komen zaken van strategische aard aan bod.

Een raadsvoorstel moet dus op weg naar besluitvorming eerst door het college worden geaccordeerd, vervolgens door het presidium geagendeerd en door de commissie rijp bevonden worden voor behandeling. Daarna komt het op de agenda van de raad en wordt door de raad een besluit genomen. Dat wordt vervolgens door het college uitgevoerd.

Jaarlijks wordt deze cyclus (door het presidium) vastgesteld in een vergaderschema. Op de gemeentelijke website is dit schema te vinden. Gekoppeld aan de vergaderdatum zijn de betreffende stukken te vinden die bij die vergadering horen. Ook worden achteraf de geluidsbestanden aan de vergadering gekoppeld, zodat kan worden terug geluisterd naar hetgeen gezegd en besloten is.

Hieronder is een overzicht opgenomen van de raadsvoorstellen die in 2019 zijn behandeld. Dit geeft een beeld van de onderwerpen die gepasseerd zijn.

OVERZICHT RAADSBESLUITEN 2019

Volg-Nummer	Datum besluit	Raadsvoorstel	Besluit
VII-1	14-03-2019	Raadsvoorstel wijziging APV	unaniem aangenomen
VII-2	14-03-2019	Raadsvoorstel gedragscode persoonsgegevens in raadsstukken	unaniem aangenomen
VII-3	14-03-2019	Raadsvoorstel benoeming fractie-assistent	unaniem aangenomen
VII-4	18-04-2019	Raadsvoorstel bestuursovereenkomst samenwerking informele steun gemeenten Heerlen, Landgraaf, Brunssum, Simpelveld en Voerendaal	aangenomen
VII-5	18-04-2018	Raadsvoorstel subsidieregeling afkoppelen regenwater	unaniem aangenomen
VII-6	18-04-2019	Raadsvoorstel financiële bijdrage Leisure Lane	unaniem aangenomen
VII-7	22-05-2019	Raadsvoorstel 1 ^e begrotingswijziging 2019 GR WOZL en 1 ^e begrotingswijziging GR WSP Parkstad	unaniem aangenomen
VII-8	22-05-2019	Raadsvoorstel begroting 2020 en meerjarenraming 2020-2023, bijgestelde begroting 2019 en jaarrekening 2018 van de gemeenschappelijke regeling Het Gegevenshuis	unaniem aangenomen
VII-9	22-05-2019	Raadsvoorstel jaarstukken 2018 VRZL en MCC, begroting 2020 VRZL en MCC, de notitie "een solide basis voor de toekomst" met de bijbehorende begrotingswijziging 2020 VRZL	unaniem aangenomen
VII-10	22-05-2019	Raadsvoorstel verordening rechtspositie raadsleden en commissieleden Simpelveld 2019	unaniem aangenomen
VII-11	22-05-2019	Raadsvoorstel verordening starterslening gemeente Simpelveld	unaniem aangenomen
VII-12	22-05-2019	Raadsvoorstel groot onderhoud wegen 2019	unaniem aangenomen
VII-13	04-07-2019	Raadsvoorstel beleidsnota archeologie	unaniem aangenomen
VII-14	04-07-2019	Raadsvoorstel tijdelijke versoepeling compensatiesystematiek structuurvisie wonen Zuid-Limburg	unaniem aangenomen
VII-15	04-07-2019	Raadsvoorstel GGD Zuid-Limburg jaardocument 2018, 2 ^e begrotingswijziging 2019, begroting 2020 en meerjarenperspectief 2020-2023	unaniem aangenomen
VII-16	04-07-2019	Raadsvoorstel Omnibuzz – begrotingswijziging 2019-1, begroting 2020, meerjarenperspectief 2021-2023 en jaarverslag 2018	unaniem aangenomen
VII-17	04-07-2019	Raadsvoorstel ISD Kompas jaarstukken 2018, beleidsplan 2019/2020, gewijzigde begroting 2019, primitieve begroting 2020 & meerjarenraming 2020-2023	unaniem aangenomen
VII-18	04-07-2019	Raadsvoorstel jaarstukken 2018 en begroting 2020 (incl. meerjarenraming 2021-2023) GR WOZL en GR WSP Parkstad	unaniem aangenomen
VII-19	04-07-2019	Raadsvoorstel BsGW ontwerpbegroting 2020 en ontwerpmeerjarenbegroting 2020-2024, kadernota begroting 2020 en bestuursverslag 2018	unaniem aangenomen
VII-20	04-07-2019	Raadsvoorstel Stadsregio Parkstad Limburg jaarstukken 2018 en ontwerpbegroting 2020 en meerjarenramingen 2021-2023	unaniem aangenomen

VII-21	04-07-2019	Raadsvoorstel Rd4 ontwerpbegroting 2020, begrotingswijziging 2019 en jaarrekening 2018	unaniem aangenomen
VII-22	04-07-2019	Raadsvoorstel RUD ontwerpbegroting 2020 en meerjarenraming 2021-2023 en jaarrekening 2018	unaniem aangenomen
VII-23	04-07-2019	Raadsvoorstel onderzoek Rekenkamercommissie (RKC) 'keuze aanbesteden, aandacht aan besteden'	unaniem aangenomen
VII-24	04-07-2019	Raadsvoorstel jaarstukken 2018	unaniem aangenomen
VII-25	04-07-2019	Raadsvoorstel berap voorjaar 2019	unaniem aangenomen
VII-26	04-07-2019	Raadsvoorstel benoeming fractie-assistent	unaniem aangenomen
VII-27	03-10-2019	Raadsvoorstel Beleidskader jeugdhulp Zuid-Limburg 2019-2022	unaniem aangenomen
VII-28	03-10-2019	Raadsvoorstel Beleidsagenda jeugdhulp Parkstad 2019-2022	unaniem aangenomen
VII-29	03-10-2019	Raadsvoorstel Vaststellen bestemmingsplan 'Irmstraat 25-27' ten behoeve van de realisatie van een (derde) woning en het laten vervallen van de bestaande winkelfunctie	unaniem aangenomen
VII-30	03-10-2019	Raadsvoorstel beschikbaar stellen krediet op basis van concept Schetsontwerp (SO) voor het project 'Gebiedsontwikkeling ZLSM' Simplveld in het kader van borging bijdrage IBA-Parkstad	unaniem aangenomen
VII-31	03-10-2019	Gewijzigd raadsvoorstel Klimaatproblematiek basisschool De Meridiaan	unaniem aangenomen
VII-32	07-11-2019	Raadsvoorstel Programmabegroting 2020	aangenomen
VII-33	07-11-2019	Raadsvoorstel Belastingverordeningen 2020	unaniem aangenomen
VII-34	07-11-2019	Raadsvoorstel Nota reserves en voorzieningen 2019	unaniem aangenomen
VII-35	12-12-2019	Raadsvoorstel Regionaal Gezondheidsbeleid 2020-2023 "Zuid springt eruit, Zuid-Limburg zet nieuwe trend in gezondheid"	unaniem aangenomen
VII-36	12-12-2019	Raadsvoorstel 1e begrotingswijziging GGD ZL	unaniem aangenomen
VII-37	12-12-2019	Raadsvoorstel beleidsplan gemeentelijke schuldhulpverlening 2020-2023	unaniem aangenomen
VII-38	12-12-2019	Raadsvoorstel 2e begrotingswijziging 2019 GR WOZL en 2e begrotings-wijziging 2019 GR WSP Parkstad	unaniem aangenomen
VII-39	12-12-2019	Raadsvoorstel Verordening jeugdhulp gemeente Simplveld 2020	unaniem aangenomen
VII-40	12-12-2019	Raadsvoorstel centrumregeling regionale samenwerking Parkstad opvang en beschermd wonen Wmo 2020	unaniem aangenomen
VII-41	12-12-2019	Raadsvoorstel aanpassen Wmo-verordening-invoering abonnementstarief per 1 januari 2020	unaniem aangenomen
VII-42	12-12-2019	Raadsvoorstel Controleprotocol voor de accountantscontrole op de jaarrekening 2019	unaniem aangenomen
VII-43	12-12-2019	Raadsvoorstel berap najaar 2019	aangenomen
VII-44	12-12-2019	Raadsvoorstel belastingverordeningen 2020	aangenomen
VII-45	12-12-2019	Raadsvoorstel Aanpassing gemeenschappelijke regeling BsGW	unaniem aangenomen
VII-46	12-12-2019	Raadsvoorstel Functionaris Gegevensbescherming (FG) ten behoeve van Raad en RKC	unaniem aangenomen
VII-47	12-12-2019	Raadsvoorstel aanpassen uitwegvergunningplicht in de Algemene plaatselijke verordening	unaniem aangenomen
VII-48	12-12-2019	Raadsvoorstel Beleidsregel "PALET Regionaal Afwegingskader Grootchalige Duurzame Energieopwekking" versie Simplveld Raadsvoorstel geamendeerd	aangenomen
VII-49	12-12-2019	Raadsvoorstel Watertakenplan 2020-2024	unaniem aangenomen

VII-50	12-12-2019	Raadsvoorstel rechtspositionele zaken griffie	unaniem aangenomen
--------	------------	---	--------------------

In vergelijking met andere jaren levert dit de volgende cijfers op:

Jaar	Totaal aantal raadsbesluiten	Aantal besluiten unaniem aangenomen*	Aantal besluiten aangenomen*	Aantal besluiten verworpen*
2019	50	45	5	0
2018	68	59	9	0
2017	63	57	6	0
2016	56			0
2015	64			0
2014	80			0
2013	62			0
2012	54			0
2011	59			0
2010	55			0

* NB gegevens mbt de besluitvorming worden inzichtelijk gemaakt via verslaglegging sinds 2017; daarvoor terug te vinden via archief

Afhandeling toezeggingen en moties

Tijdens de commissievergadering worden vragen vanuit de commissie zo goed mogelijk beantwoord door of namens het college. Soms wordt schriftelijke afhandeling van vragen toegezegd of worden andere toezeggingen gedaan. Deze zaken komen net als de toezeggingen en moties die in de raad worden aangenomen op een actielijst. De actielijst wordt elke commissievergadering per cluster behandeld, zodat de voortgang van de acties kan worden gevolgd. Openstaande vragen uit de commissie worden voorafgaande aan de raadsvergadering toegezonden.

1.2 Raadsinstrumenten

De gemeenteraad heeft een controlerende, een kaderstellende en volksvertegenwoordigende taak. Om deze goed uit te voeren staat de raad een aantal middelen ter beschikking, zoals:

- het stellen van mondelinge vragen
- het stellen van schriftelijke vragen
- het indienen van een motie
- het indienen van een amendement
- het indienen van een initiatiefvoorstel
- verzoek om interpellatie
- verzoek om raadsonderzoek



De regels met betrekking tot het gebruik van instrumenten zoals moties, amendementen en het stellen van raadvragen, zijn opgenomen in de Gemeentewet en het door de raad vastgestelde Reglement van Orde.

Hieronder wordt een overzicht gegeven over het jaar 2019. Ter vergelijking zijn tevens de cijfers van 2018 en 2017 onder elk overzicht opgenomen (waarbij naar de betreffende jaarverslagen wordt verwezen voor meer gedetailleerde informatie).

1.2.1 Moties

Een motie is een verzoek van een raadslid aan het college om iets te doen of te onderzoeken. Een motie kan gaan over een onderwerp dat op de agenda staat, maar dat hoeft niet. Dat heet dan een 'motie vreemd aan de orde van de dag'. Als de motie gekoppeld is aan een onderwerp op de agenda, wordt eerst over het raadsvoorstel gestemd en vervolgens over de motie. Stemt de meerderheid van de raadsleden voor de motie, dan is deze aangenomen.

OVERZICHT MOTIES 2019

Volg-nummer	Datum	Fractie(s)	Onderwerp	Besluit
01	04-07-2019	CDA	Motie geef de gevallen een gezicht	ingetrokken
02	04-07-2019	CDA	Motie opwaardering fietspad Stevensweg Bocholtz	aangehouden
03	04-07-2019	CDA	Motie gemeenschappelijke regelingen	ingetrokken
04	04-07-2019	Samen1	Motie Meander/zorgcentrum Bocholtz	verworpen
05	07-11-2019	LA BB LS	Motie parkeerduur blauwe zone	aangenomen
06	07-11-2019	CDA	Motie aanpak woningmarkt	unaniem aangenomen
07	07-11-2019	CDA	Motie actieplan boomaanplant	unaniem aangenomen
08	07-11-2019	CDA	Motie instellen sociale vangnetregeling	ingetrokken
09	07-11-2019	Samen1	Motie burger- en ondernemerspeilingen	unaniem aangenomen
10	07-11-2019	Samen1	Motie lokale lastendruk	verworpen
11	12-12-2019	Samen1	Motie beleidsplan schuldhulpverlening	verworpen
12	12-12-2019	Samen1	Motie van treurnis berap inzake kunstwerk Bocholtzweg	verworpen
13	12-12-2019	CDA	Motie Watertakenplan, doorzetten stimuleringsregeling afkoppelen hemelwater	ingetrokken

In vergelijking met andere jaren:

Jaartal	Aantal moties	Besluitvorming: aangenomen	Besluitvorming: verworpen	Besluitvorming: aangehouden	Besluitvorming: ingetrokken
2019	13	4 (3 unaniem)	4	1	4
2018	18	10 (8 unaniem)	6	2	0
2017	13	7	3	1	2

1.2.2 Amendementen

Een amendement is een voorstel om het besluit zoals voorgesteld (door het college) te veranderen. Het college bereidt namelijk de meeste raadsvoorstellen voor en voegt daar een conceptbesluit bij. Over een amendement wordt tijdens de raadsvergadering gestemd, voorafgaande aan het voorstel zelf. Dit in tegenstelling tot een motie. Hierover wordt na het raadsvoorstel gestemd.

Stemt de meerderheid van de raadsleden voor het amendement dan is deze aangenomen en wordt het conceptbesluit aangepast. Daarna wordt het (via het amendement) aangepast conceptbesluit in stemming gebracht.

OVERZICHT AMENDEMENTEN 2019

Volg-Nummer	Datum	Fractie(s)	Onderwerp	Besluit
01	07-11-2019	CDA	Geen onkruidbestrijder met heet water	verworpen
02	07-11-2019	CDA	Vulling post 'reserve afval'	verworpen
03	12-12-2019	CDA	Amendement schrappen landmark en brugpijlers	verworpen
04	12-12-2019	CDA	Amendement belastingverordeningen 2020, vulling post reserve afval 1	verworpen
05	12-12-2019	CDA	Amendement belastingverordeningen 2020, vulling post reserve afval 2, light versie	verworpen
06	12-12-2019	CDA	Beleidsregel "PALET Regionaal Afwegingskader Grootschalige Duurzame Energieopwekking" versie Simpelveld Amendement 1, communicatieplan	verworpen
07	12-12-2019	CDA	Amendement RAK 2, omgevingsfonds	verworpen
08	12-12-2019	CDA	Gewijzigd Amendement 3, anti-speculatie (grond in erfpacht)	unaniem aangenomen
09	12-12-2019	CDA	Amendement 4, coöperatief eigendom	verworpen

In vergelijking met andere jaren:

Jaartal	Aantal amendementen	Besluitvorming aangenomen	Besluitvorming verworpen
2019	9	1 (unaniem) aangenomen	8
2018	9	7 (unaniem) aangenomen	2
2017	4	3	1

1.2.3 Art. 39-vragen

Om zijn controlerende taak uit te oefenen, beschikt de gemeenteraad over een aantal middelen. Zo kan een raadslid het college schriftelijk vragen stellen over allerlei onderwerpen. In artikel 39 van het Reglement van Orde (RvO) is dat geregeld; vandaar de term 'artikel 39-vragen'. De vragen worden zo spoedig mogelijk (in beginsel binnen 30 dagen) na de datum

van indiening beantwoord. Als dat niet lukt wordt de raad daarvan binnen de genoemde 30 dagen op de hoogte gesteld en wordt een termijn aangegeven waarbinnen beantwoording zal volgen. Een onderwerp waarover schriftelijke vragen worden gesteld, komt dus niet automatisch aan de orde in een raadscommissie of raadsvergadering.

OVERZICHT ART. 39 VRAGEN 2019

Volgnr	Datum ontvangst	Fractie(s)	Onderwerp
01	15-01-2019	CDA	Aanhoudende diefstallen begraafplaats Simpelveld
02	17-01-2019	CDA	Aanvullende vraag nieuwe diefstallen begraafplaats Simpelveld
03	21-01-2019	CDA	Reconstructie Vroenhofstraat/Pastoriestraat
04	31-01-2019	CDA	Aanleg trottoir De Pomerio
05	14-02-2019	Leefbaar Simpelveld	Doorzoeken mailserver gemeente Heerlen
06	15-03-2019	SAMEN 1	Ontwikkelingen zorgcentrum Bocholtz
07	09-04-2019	Leefbaar Simpelveld	Wmo – indicatoren Hulp bij het huishouden
08	29-04-2019	SAMEN 1	Plaatsen container jongeren aan de Preutersweg
09	03-05-2019	BB	Wachlijsten aanbieders jeugdhulp
10	14-05-2019	CDA	Plaatsen container jongeren aan de Preutersweg
11	13-06-2019	Burger-Belangen	Meldpunt criminaliteit
12	10-09-2019	CDA	Gevolgen PAS uitspraak lokale projecten
13	05-12-2019	CDA	Ontwerp landmark

In vergelijking met andere jaren:

Jaartal	Aantal art 39 vragen	Afgehandeld binnen termijn (30 dagen)
2019	13	12 (1 later ivm externe reactie)
2018	14	10 (4 later ivm onder meer kerststres)
2017	6	6

1.2.4 Art. 40-vragen

Ook kunnen door een raadslid mondelinge vragen worden gesteld. Tijdens de raadsvergadering is hiervoor is een vast moment ingebouwd: het vragenuur.

Het vragenuur is bedoeld om informatie of een uitspraak te krijgen van het college over een actueel onderwerp. De regels voor het stellen van mondelinge vragen zijn opgenomen in artikel 40 van het RvO. Zo dienen de vragen onder vermelding van het onderwerp minimaal 48 uren voor de raadsvergadering te worden aangemeld bij de voorzitter (meestal via de griffier).

OVERZICHT ART. 40 VRAGEN 2019

Volgnr.	Datum raadsvergadering	Fractie(s)	Onderwerp[
01	14-03-2019	CDA	Vragen over initiatieven met betrekking tot 75 jaar bevrijding

In vergelijking met andere jaren:

Jaartal	Aantal art 40 vragen
2019	1
2018	11
2017	7

1.2.5 Individuele vragen

De griffie ontvangt regelmatig informele vragen van raadsleden en/of commissieleden. Met informeel wordt bedoeld dat het geen vragen ingevolge artikel 39 van het Reglement van Orde voor de raad betreft. Het betreft (individuele) verzoeken om informatie zoals beschreven in de Verordening op de ambtelijke bijstand en fractieondersteuning.

Deze informele vragen worden doorgezet naar de betrokken ambtenaar, die de vraag oppakt en in overleg met de portefeuillehouder afhandelt. Beantwoording aan het betreffende raads- of commissielid vindt plaats via de griffie. Voor de behandeling van deze vragen staat geen formele termijn; ze worden zo snel als mogelijk en meestal binnen korte termijn afgehandeld.

Er is een behoorlijke toename te constateren in het aantal informele vragen. Om een indicatie te geven:

Jaartal	Aantal informele vragen
2019	73
2018	62
2017	30

1.3 Informatievoorziening

Er komen veel stukken binnen bij de griffie, voornamelijk per mail. Ook worden door de griffie veel zaken ter informatie doorgestuurd aan de raads- en commissieleden. Hieronder een opsomming.

1.3.1 Brieven gericht aan de raad

Ten aanzien van ingekomen stukken geldt de afspraak dat deze onverwijld ter kennis van de raad worden gebracht. Indien één van de raadsleden daar om verzoekt, wordt het betreffende stuk als ingekomen stuk geagendeerd voor de eerst volgende raadsvergadering (via de raadscommissie). De raad stelt, op voorstel van het presidium, de wijze van afdoening vast. (artikel 20 van het Reglement van Orde).

In 2019 werden de volgende zaken als ingekomen stuk in de commissie en raad geagendeerd:

- brief Heemkundevereniging huisvesting;
- brief van Rho adviseurs namens de heer Schouteten, ondernemer Plus Simpelveld, in verband met de openingstijden van de supermarkt;
- brief van Vogelwacht Limburg in verband met het houden van uilen- en roofvogelshows;
- Doorontwikkeling Kompas 2019-2022, aanvraag vangnetuitkering 2019.

1.3.2 Raadsinformatiebrieven

Zowel vanuit het college (intern) als vanuit de Verbonden Partijen zoals WOZL, Rd4 en BsGW (extern) worden raadsinformatiebrieven verzonden. Doel is uiteraard het informeren van de raadsleden en/of commissieleden. Hieronder is een overzicht opgenomen van de in 2019 verzonden interne en externe raadsinformatiebrieven.

OVERZICHT RAADSINFORMATIEBRIEVEN – INTERN 2019

Volg-nummer	Verzenddatum	Raadsinformatiebrieven gemeente Simpelveld
01	08-01-2019	Besluitvorming gewijzigde GR Kompas
02	14-01-2019	Vorming één JGZ
03	14-01-2019	Gunning integrale crisishulp jeugd Zuid-Limburg
04	16-01-2019	Privacy
05	21-01-2019	Beëindiging overeenkomst afkoop regresrecht Wmo per 1 januari 2019
06	07-02-2019	GGD ZL publieke gezondheid: trendbreuk Zuid-Limburg
07	13-02-2019	Klimaatproblematiek De Meridiaan
08	19-02-2019	Raadsconferentie Veiligheidsregio Z-L
09	21-02-2019	Strategisch Actieplan Middengebied Z-L van groen hart tot groene long
10	13-03-2019	KRW-maatregelen Bocholtz / schetsontwerp Bongaarderweg-Bongerdplein
11	14-03-2019	Subsidiebeschikking GS gemeentelijke ontwikkelingen
12	19-03-2019	Infographics programmabegrotingen
13	27-03-2019	Gescheiden fietsverbinding Simpelveld-Eys
14	02-04-2019	Kadernota 2020 Parkstad Limburg
15	02-04-2019	Cameratoezicht begraafplaats Simpelveld
16	11-04-2019	Afhandeling vergunningaanvragen
17	17-04-2019	VTH-beleid en uitvoeringsprogramma
18	24-04-2019	Zelfevaluatie ENSIA 2018
19	08-05-2019	Risicoprofiel Veiligheidsregio Zuid-Limburg
20	28-05-2019	Gestorte grond Froomkuijlsweg op de grens met Aken
21	06-06-2019	Tijdelijke versoepeling compensatiesystematiek structuurvisie wonen Zuid-Limburg
22	12-06-2019	Intrekken beroepsprocedure ALP bij Raad van State
23	12-06-2019	Jaarverantwoording kinderopvang 2018 gemeente Simpelveld
24	12-06-2019	Evaluatie d'r Durpswinkel 2018
25	18-06-2019	Verhoging klanttarief Omnibuzz vervoer Wmo
26	25-06-2019	Stand van zaken één JGZ ZL
27	25-06-2019	Personele knelpunten leveranciers Hulp bij t huishouden
28	25-06-2019	Voorgesteld lidmaatschap werkgeversorganisatie BsGW
29	27-06-2019	Functionele integratie en businessplan BOR
30	03-07-2019	Aankondiging visie vrije tijdseconomie ZL
31	11-07-2019	Kunstwerk Bocholtzweg
32	20-08-2019	Onderzoek proceskostenvergoedingen woz-bezwaren aan ncnp bureaus
33	20-08-2019	Beëindigen lidmaatschap coöperatie WeHelpen per 1-1-2020
34	19-09-2019	Gezinspas
35	02-10-2019	Cliëntervaringsonderzoek Wmo 2018
36	31-10-2019	Jeugdcontainer Preutersweg Bocholtz
37	06-11-2019	Wet verplichte ggz
38	19-11-2019	Dagvaarding aanbieders inschrijving jeugdhulp
39	04-12-2019	Uitvoeringsprogramma opvang en beschermd wonen 2019-2020
40	11-12-2019	Eindrapportage nieuwbouw brandweerkazerne
41	18-12-2019	Evaluatie vier wekelijkse inzameling restafval
42	19-12-2019	VTH uitvoeringsprogramma/plan

OVERZICHT RAADSINFORMATIEBRIEVEN - EXTERN 2019

Volg-nummer	Verzend-datum	Afzender	Onderwerp
01	29-01-2019	GR WOZL GR WSP Parkstad	Overname draadbomen Mutatie in bestuur Ondernemingsplan 2019
02	08-02-2019	GR WOZL GR WSP	Herstructurering divisie Groen Balanz Facilitair
03	26-02-2019	Parkstad Limburg	Regiodeal
04	27-02-2019	Parkstad Limburg	Ontwikkelingen Structuurvisie Wonen Zuid-Limburg
05	07-03-2019	GR WOZL GR WSP	1e Begrotingswijzigingen 2019 WOZL/WSP
06	17-04-2019	GR WOZL GR WSP	Jaarrekeningen 2018, conceptbegrotingen 2020 en meerjarenbegrotingen 2021-2023, nieuw werk voor terugkeerders Balanz Facilitair
07	02-05-2019	GR WOZL GR WSP	Directie WSP
08	06-05-2019	GR WOZL GR WSP	inzake vervreemding draadbomen
09	14-05-2019	Kompas	raadsinformatiebrief van Mei 2019 met resultaten in 2018. Als bijlage ook Benchmarkrapport van Stimulansz, een kort overzicht van de resultaten buurgemeenten én een korte terugblik van Divosa op het werkbezoek aan Kompas.
10	09-07-2019	Parkstad Gemeente Heerlen Gemeente Kerkrade Gemeente Simpelveld	Gezamenlijke raadsinformatiebrief met betrekking tot het thema windenergie
11	09-07-2019	Stuurgroep JGZ	Eén organisatie voor jeugdgezondheidszorg in Zuid-Limburg
12	16-07-2019	GGD Zuid-Limburg	Verkenning samenwerking ambulancezorg
13	23-07-2019	GR WOZL GR WSP	Herplaatsing terugkeerders Balanz Facilitair Nulmeting medewerkers tevredenheidsonderzoek
14	18-10-2019	Rd4	Raadsinformatiebrief over diverse ontwikkelingen bij Rd4 en de afvalbranche
15	23-10-2019	GR WOZL GR WSP	2 ^e begrotingswijzigingen WOZL en WSP. WOZL schikt met Libol BV, collectieve vervoersvoorziening wordt aangepast.
16	30-10-2019	Parkstad Gemeente Heerlen Gemeente Kerkrade Gemeente Simpelveld	actuele ontwikkelingen van het project Windenergie Parkstad-Zuid
17	31-10-2019	Namens de diverse gemeenten in het Middengebied	Raadsinformatiebrief Middengebied uitvoeringsprogramma
18	12-11-2019	Gemeente Maastricht	Jeugdbeschermingsketen; over het rapport 'Kwetsbare kinderen onvoldoende beschermd' van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd.
19	20-11-2019	GR WOZL en WSP	Cedric benchmark 2018
20	03-12-2019	GR WOZL GR WSP	MedewerkersTevredenOnderzoek en tevens de vastgestelde Q3 rapportages 2019

In vergelijking met andere jaren:

Jaartal	Aantal raadsinformatiebrieven (Rib)	Rib intern	Rib extern
2019	62	42	20
2018	69	51	18
2017	53		
2016	41		

1.3.3 Externe moties

Externe moties zijn moties die door andere gemeenten zijn aangenomen en worden doorgestuurd, ter kennisname of met het verzoek aan de raad om de motie over te nemen of te ondersteunen.

Deze externe moties worden doorgestuurd naar de raadsleden (vgl. de ingekomen brieven). Een raadslid kan aangeven een dergelijk motie te willen agenderen. Ook kan men er een eigen motie van maken en deze agenderen bij een relevant raadsvoorstel op de agenda, dan wel 'vreemd aan de orde van de dag'.

In 2019 werden 23 externe moties ontvangen en doorgestuurd. De meeste betroffen het Gemeentefonds (trap-op-trap-af beginsel) en de Gemeenschappelijke regelingen. Naar aanleiding van een van deze externe moties werd door de CDA fractie een eigen motie omtrent de Gemeenschappelijke Regelingen ingediend, maar ter vergadering ook weer ingetrokken.

Jaartal	Aantal externe moties
2019	23
2018	8
2017	11

1.3.4 Documentatie raad en commissie

Behalve de raadsinformatiebrieven, artikel 39 vragen en individuele vragen, zoals eerder genoemd, worden nog diverse mails met informatie aan raad en/of commissie verzonden.

Om een indruk te geven van de hoeveelheid mails (*exclusief* de raadsinformatiebrieven, artikel 39 vragen, externe moties en individuele vragen):

Jaartal	Aantal mails (excl. rib's, art 39 vragen, externe moties en informele vragen)
2019	166
2018	210
2017	179
2016	104

Ook de afhandeling van toezeggingen uit commissie of raadsvergadering gebeurt veelal per mail en wordt vervolgens op de actielijst verwerkt.

1.3.5 Leeskamerpost

Een deel van de stukken die binnen komen, valt onder de categorie 'leeskamerpost'. Dit zijn bijvoorbeeld nieuwsbrieven van VNG, GGD, VVV Zuid-Limburg, uitgaven van brandweer, milieufederatie ed. Deze post wordt gebundeld en in een opsomming periodiek aan de raads- en commissieleden kenbaar gemaakt (ongeveer een keer per maand). De betreffende

uitgaven liggen op de kamer van de griffier ter inzage. Indien voldoende exemplaren worden aangeleverd, worden deze verspreid via de postvakjes van de raads- en commissieleden (kamer griffie).

1.3.6 Uitnodigingen

Verder komen er diverse uitnodigingen binnen. Veelal betreft het informatiebijeenkomsten van de diverse Gemeenschappelijke Regelingen. Deze uitnodigingen worden ter kennisname doorgestuurd aan de raadsleden en eventueel commissieleden.

1.4 Overige commissies en Verbonden partijen

1.4.1 Rekenkamercommissie Simpelveld

Op grond van artikel 81oa Gemeentewet is een rekenkamercommissie ingesteld. De rekenkamercommissie doet onderzoek naar de doelmatigheid, doeltreffendheid en rechtmatigheid van het door raad en college gevoerde beleid.

Doelmatigheid	de mate waarin een organisatie erin slaagt om met een zo beperkt mogelijke inzet van de beschikbare middelen het gewenste resultaat te bereiken
Doeltreffendheid	de mate waarin een organisatie erin slaagt met de geleverde prestaties de gestelde doelen of de gewenste maatschappelijke effecten te bereiken
Rechtmatigheid	de mate waarin de handelingen van een organisatie in overeenstemming zijn met de gemeentelijke begroting en van toepassing zijnde wetten, verordeningen en regels. Een door de rekenkamer ingesteld onderzoek naar de rechtmatigheid van het door het gemeentebestuur gevoerde bestuur bevat overigens geen controle van de jaarrekening (dat doet de accountant).

De raad heeft op 11 oktober 2018 mevrouw L. Schouterden benoemd tot voorzitter, enig lid, van de Rekenkamercommissie (RKC) Simpelveld. Hierbij is tevens een nieuwe Verordening voor de Rekenkamercommissie vastgesteld, waarbij de nieuwe vorm en werkwijze van de RKC is vastgelegd. De Rekenkamercommissie heeft daarnaast een Visiedocument 'De vernieuwde Rekenkamercommissie Simpelveld 2018' en een Jaarplan 2018-2019 opgesteld. Deze documenten, inclusief een lijst met nevenfuncties en een Privacyverklaring, zijn toegankelijk via de gemeentelijke website.

In de raadsvergadering van 4 juli 2019 heeft de raad het eerste onderzoeksrapport van de RKC behandeld. Dat betrof een onderzoek naar de aanbestedingsprocessen; het onderzoek richtte zich met name op de toepassing van het gestelde in de nota('s) Inkoop- en aanbestedingsbeleid Simpelveld, het proces en de toegekende mandaten. Er werd een aanbestedingskeuzelijst opgesteld waaruit voor 8 casussen werd bekeken of deze op juiste wijze zijn aanbesteed. Deze analyse heeft geleid tot het rapport 'Keuze aanbesteden? Aandacht aan besteden!'. De raad heeft kennis genomen van het rapport, ingestemd met de reactie van het college naar aanleiding van de aanbevelingen en de planning voor het uitwerken van de aanbevelingen en opmerkingen uit het rapport.

Daarnaast heeft de RKC namens de gemeenten Heerlen, Voerendaal en Simpelveld aangesloten bij een landelijk onderzoek naar de implementatie van het VN-verdrag Handicap in gemeentelijk beleid. De uitvoering van het VN-Verdrag is in de Wmo, Jeugdwet en Participatiewet vastgelegd; het is daarmee een verantwoordelijkheid van gemeenten om te werken aan een inclusieve samenleving. Er is een beleidsscan uitgevoerd bij gemeenten om te zien hoe de vertaling in gemeentelijk beleid (voldoende) heeft plaats gevonden. In november werd het landelijk onderzoeksrapport voor wederhoor aan het college toegezonden. Het rapport zal in 2020 aan de raad worden aangeboden.

In het presidium van 12 november 2019 is gesproken over een nieuw onderzoeksonderwerp voor 2020. Er zal een onderzoeksopzet worden opgesteld ter bespreking in het presidium van 15 januari 2020.

Overigens brengt de RKC jaarlijks verslag uit van haar werkzaamheden en wordt een planning voor het komende jaar gegeven.

1.4.2 Auditcommissie

De Auditcommissie is een raadscommissie en is samengesteld uit gemeenteraadsleden, portefeuillehouder Financiën (burgemeester), gemeentesecretaris, beleidsmedewerkers bedrijfsvoering en de griffier. De Audit-commissie is vooral intern gericht, reden waarom agenda's en stukken niet worden gepubliceerd. De Auditcommissie vergadert in beginsel drie keer per jaar. Het secretariaat van de commissie wordt gevoerd door de Afdeling Bedrijfsvoering. De Auditcommissie adviseert de gemeenteraad over de volgende onderwerpen:

- het opstellen van de programmabegroting;
- planning en control;
- jaarrekening en accountant.

Aanbesteding accountant voor 2020 ev

Op grond van artikel 213 van de Gemeentewet dient een accountant te worden aangewezen voor het uitvoeren van de controle op de jaarrekening. De gemeenteraad heeft eerder accountantskantoor RSM voor de boekjaren 2018 en 2019 gecontracteerd. Ook in de gemeente Voerendaal werd de controle op de jaarrekening 2018 en 2019 aan RSM gegund. Beide gemeenteraden moeten derhalve voor de boekjaren 2020 en verder een nieuwe accountant moeten benoemen. Door de gemeenteraden is aangegeven de voorkeur te hebben voor één gezamenlijke aanbesteding, in lijn met de functionele integratie van beide ambtelijke organisaties. Vanuit de auditcommissie van Simpelveld en het presidium van Voerendaal is besloten tot instellen van een aanbestedingscommissie. Er is een bestek opgesteld en beoordeeld en de aanbestedingsprocedure is gaande. In 2020 zullen de ontvangen offerten worden beoordeeld en zal een voorstel aan de raden worden voorgelegd tot gunning van het contract.

Indicatoren

Daarnaast is in 2019 in de auditcommissie gesproken over de indicatoren die in de P&C documenten zijn opgenomen. Naast verplichte indicatoren kan de gemeente eigen indicatoren opnemen. Deze zijn in de auditcommissie tegen het licht gehouden en geactualiseerd.

Motie onderzoek burger- en ondernemerspeilingen

In de begrotingsvergadering op 7 november 2019 werd een motie van de fractie Samen 1 aangenomen inzake burger- en ondernemerspeilingen. Verzocht werd te onderzoeken of de door de VNG geïnitieerde burger- en ondernemerspeilingen een verbetering kunnen opleve-

ren ten opzichte van het huidige burgeronderzoek Parkstad. Toegezegd is dat hier in de auditcommissie aandacht aan zal worden besteed, waarna een terugkoppeling aan de raad zal plaatsvinden (voor zomerreces 2020).

1.4.3 Verbonden partijen

Zoals in het rapport van de Rekenkamercommissie 'Verbonden Partijen; grip op samenwerking' in 2017 uiteengezet, staat de samenwerking tussen gemeenten volop in de belangstelling. Door diverse ontwikkelingen bundelen gemeenten meer en meer hun krachten, doorgaans in de vorm van gezamenlijke organisaties. Als een gemeente zowel een bestuurlijk als een financieel belang heeft in zo'n organisatie, is sprake van een verbonden partij.

Hieronder worden de verbonden partijen waaraan Simepelveld deelneemt op een rij gezet. Een overzicht is ook terug te vinden in de gemeentelijke Begroting, paragraaf 3.7. In deze paragraaf is nadere informatie, zoals rechtsvorm, deelnemende partijen financieel belang etc, opgenomen wat betreft elke verbonden partij.

Publiekrechtelijke verbonden partijen	Privaatrechtelijke verbonden partijen
<ol style="list-style-type: none"> 1. Veiligheidsregio Zuid-Limburg 2. GGD Zuid-Limburg 3. Intergemeentelijke Sociale Dienst Kompas 4. Reinigingsdiensten RD4 (GR) 5. Stadsregio Parkstad Limburg 6. Werkvoorzieningschap Oostelijk Zuid-Limburg (WOZL) 7. Werkgeversservicepunt (WSP) Parkstad 8. Belastingensamenwerking Gemeenten en Waterschappen (BsGW) 9. Regionale Uitvoeringsdienst Zuid-Limburg (RUD) 10. Het Gegevenshuis 11. Omnibuzz 12. Subsidiëring Anti Discriminatie Voorziening (ADV) Limburg 13. Centrumregeling Inkoop Jeugdzorg regio Zuid-Limburg 	<ol style="list-style-type: none"> 14. Nazorg Limburg BV 15. NV Bank Nederlandse Gemeenten 16. Reinigingsdiensten RD4 (NV) 17. Internationale Bau Ausstellung (IBA) 18. NV Waterleiding Maatschappij Limburg (WML) 19. Enexis Holding NV 20. Vordering op Enexis BV 21. CBL Vennootschap BV 22. Verkoop Vennootschap BV 23. CSV Amsterdam BV 24. Publiek Belang Elektriciteitsproductie

In het Algemeen Bestuur (AB) en Dagelijks Bestuur (DB) van de Gemeenschappelijke Regelingen zijn de diverse collegeleden afgevaardigd van de betreffende gemeenten. In een enkel geval hebben ook raadsleden zitting in het AB, zoals het AB van Kompas. De jaarrekening en begroting (of wijziging daarop) van de diverse verbonden partijen worden periodiek aan de gemeenteraad voorgelegd. Daarnaast worden de raads- en commissieleden middels raadsinformatiebrieven (op ad hoc basis) geïnformeerd.

Daarnaast worden door diverse verbonden partijen informatiebijeenkomsten georganiseerd om raads- en commissieleden te informeren over actuele thema's. Voorbeelden daarvan zijn de regionale informatiebijeenkomsten die door Parkstad worden georganiseerd, de afvalconferentie van Rd4, een netwerkbijeenkomst van Kompas, een raadsinformatiebijeenkomst van Omnibuzz en de bijeenkomsten met betrekking tot het thema Trendbreuk en het regionale gezondheidsbeleid van de GGD.

Behalve gezamenlijke informatiebijeenkomsten van de Verbonden Partijen voor alle deelnemende partijen, kan het ook zijn dat een vertegenwoordiger van een Verbonden Partij in een commissievergadering een toelichting geeft omtrent een actueel onderwerp, specifiek voor Simpelveld.

1.4.4 Overige bijeenkomsten

Daarnaast wordt op diverse thema's door de eigen gemeentelijke organisatie extra informatie verschaft. Dit kan tijdens de commissievergadering zijn, al dan niet gekoppeld aan een voorstel op de agenda. Ook zijn er aparte informatiebijeenkomsten gehouden indien er de behoefte bestaat een onderwerp te bespreken of nader toe te lichten. Voorbeelden hiervan zijn de informatiebijeenkomsten met betrekking tot het land van Kalk en de landmark.

Deel 2

Specifieke zaken 2019

Naast het reguliere besluitvormingsproces volgt hierna een korte beschrijving van een aantal specifieke zaken die relevant waren in 2019.

2.1 Raadsinformatiesysteem

Sinds 1 januari 2018 wordt gebruik gemaakt van Ibabs als raadsinformatiesysteem. Gestart werd in januari 2018 met het ontsluiten van dezelfde functionaliteit als eerder via de oude RaadDigitaal app (d.w.z. ontsluiting van raadsvergaderingen en commissievergaderingen en bijbehorende documenten).

Gaandeweg zijn meer functionaliteiten van Ibabs in gebruik genomen zoals ontsluiting van moties, amendementen en schriftelijke vragen. Deze zijn nu voor raadsleden en burgers inzichtelijk via de gemeentelijke website (overzichten), hetgeen de openheid en transparantie van het raadswerk ten goede komt. Ook zullen de moties en amendementen in 2020 niet alleen als totaal overzicht worden opgenomen, maar ook aan de betreffende raadsvergadering bij het onderwerp op de agenda worden toegevoegd.

2.2 Integriteit

Integriteit is een onderwerp dat elk jaar op de agenda staat om het onderwerp samen te blijven bespreken.

In 2016 is door de gemeenteraad een nieuwe Gedragscode vastgesteld; hieraan voorafgaand hebben diverse raadsbijeenkomsten plaatsgevonden ter bespreking van de (concept) Code. Het rechtskarakter van de gedragscode is dat van een interne regeling, als nadere aanvulling en concretisering van de wettelijke regels. Zij vormt een beoordelingskader en leidraad bij twijfel, vragen en discussies.

Na de verkiezingen in 2018 hebben in deze raadsperiode een tweetal raadsbijeenkomsten plaatsgevonden rondom het thema Integriteit: op 6 september 2018 en 16 september 2019. In de eerste bijeenkomst werd met de nieuwe raad de Gedragscode nog eens doorgenomen. De laatste bijeenkomst stond in het teken van morele oordeelsvorming. Beide trainingen werden verzorgd door bureau Governance and Integrity (G&I).

Tevens is een aparte bijeenkomst gehouden ten behoeve van de commissieleden. Op 5 september 2019 werden de bepalingen van de Gedragscode toegelicht en besproken. Tijdens deze bijeenkomst is ook gesproken over het inventariseren van de nevenfuncties van de commissieleden. Dit staat voor 2020 op de planning (zie paragraaf 2.6). De nevenfuncties van de raadsleden staan op de gemeentelijke website en worden jaarlijks geactualiseerd.

2.3 Functionele integratie Voerendaal

De gemeenteraad heeft op 30 juni 2016 besloten in te stemmen met een intergemeentelijke samenwerking met de gemeente Voerendaal, complementair aan de bestaande samenwerking op subregionaal en regionaal niveau. Dit besluit tot een functionele integratie van de ambtelijke organisaties is verder uitgewerkt en vormgegeven door beide colleges.

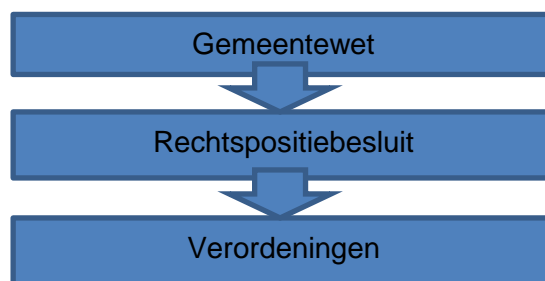
Per 1 oktober 2018 zijn als eerste de afdelingen Bedrijfsvoering en staf samengevoegd. Daarna hebben de beide colleges besluiten genomen ten aanzien van de functionele integratie van Beheer Openbare Ruimte. De nieuwe gezamenlijke afdeling Openbare ruimte zal bestaan uit een binnendienst en een buitendienst. De binnendienst zal zich bezighouden met beleid, advisering, beheer, projecten en aanbesteding. De buitendienst wordt opgedeeld in een deel dat zich bezighoudt met beheer, planning, coördinatie, begeleiding, toezicht en klantcontact, en een deel bestaande uit de uitvoerende medewerkers.

In 2019 is uitvoering gegeven aan bovenstaande. De raad is door middel van raadsinformatiebrieven op de hoogte gehouden; ook is de samenwerking Voerendaal-Simpelveld een vast agendapunt van bespreking in het presidium. In de laatste raadsinformatiebrief is ingegaan op de sturingsvisie en de integratie van BOR.

Voor de afdeling Leefomgeving heeft de functionele integratie tot gevolg dat behalve BOR ook de beleidsvelden Sociaal Domein en het Fysieke Domein zullen worden opgedeeld. In een gezamenlijke raadsbijeenkomst op 11 maart 2020 zullen de gemeenteraden van Voerendaal en Simpelveld worden bijgepraat over de ervaringen en de stand van zaken.

2.4 Rechtspositie raadsleden en commissieleden

De wettelijke basis voor de rechtspositie van raads- en commissieleden is gelegen in de *Gemeentewet*. Deze is uitgewerkt in het *Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden* (hierna *Rechtspositiebesluit*) en de *Regeling Rechtspositie raads- en commissieleden*. In de gemeente Simpelveld is ter verdere uitwerking van de wettelijke regeling in 2018 de *Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2018* vastgesteld.



Met ingang van 1 januari 2019 zijn de tot dan toe afzonderlijke rechtspositiebesluiten van decentrale politieke ambtsdragers geharmoniseerd tot één “Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers” en op een aantal onderwerpen nader uitgewerkt in één ministeriele regeling. Het merendeel van de rechtspositionele regelingen zijn dwingendrechtelijk vastgelegd in het nieuwe Rechtspositiebesluit en de Rechtspositieregeling per 1 januari 2019. Voorbeelden hiervan zijn voor raadsleden: de vergoeding voor het raadslidmaatschap (gestegen van € 396,33 naar € 959,-), de onkostenvergoeding, ziektekostenverzekering, de toelage voor fractievoorzitters en ICT-voorzieningen.

Bij het opstellen van de *Verordening rechtspositie raads- en commissieleden Gemeente Simpelveld 2019* is de modelverordening 2019 van de VNG als basis gebruikt samen met de door de raad in 2018 vastgestelde *Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2018*. De keuzes die in december 2018 zijn gemaakt zijn zoveel mogelijk overgenomen in de nieuwe verordening.

Daarnaast geldt de *Verordening op de ambtelijke bijstand en fractieondersteuning*. Op grond van artikel 33 van de Gemeentewet heeft de raad en elk van zijn leden recht op ambtelijke bijstand (lid 1). De in de raad vertegenwoordigde groeperingen hebben verder recht op ondersteuning (lid 2). Met betrekking tot deze ambtelijke bijstand en fractieondersteuning stelt de raad een verordening vast (lid 3). De verordening bevat ten aanzien van de ondersteuning regels over de besteding en de verantwoording. De versie daterend uit 2003, gewijzigd in 2005, werd in 2018 geactualiseerd (raadsvergadering 11 oktober 2018).

In 2019 werd via de VNG een nieuwe Modelverordening ambtelijke bijstand en fractieondersteuning ontvangen. Het presidium is bijgepraat over de wijzigingen ten opzichte van de op 11 oktober 2018 vastgestelde verordening. Geconcludeerd is gezien deze wijzigingen en de recente versie van de verordening de aanpassingen mee te nemen in een volgende wijziging van de verordening.

2.5 Rechtspositie griffie

Sinds 2017 bestaat de griffie uit een griffiemedewerkster (mw. R. Bartholomé) en de griffier. De formatie van de griffie is bepaald op een totaal van 40 uur (10 uur griffiemedewerkster en 30 uur griffier). In de raadsvergadering van 13 december 2018 is de heer Guido Hollands als tweede loco griffier benoemd. De heer Jan Degens blijft eerste loco-griffier. Daarmee is eventueel noodzakelijke vervanging van de griffier voldoende geregeld.

In 2019 is aandacht besteed aan de volgende zaken die te maken hebben met de rechtspositie van de griffier en griffiemedewerker:

- Er is een Model Instructie van de VNG ontvangen over de taken van de griffier. Op grond van de Gemeentewet (art. 107a) moet een dergelijke instructie voor de griffier worden vastgesteld. Het VNG-model is als basis gebruikt en aangevuld naar de situatie Simpelveld.
- Verder was er nog geen functiebeschrijving opgesteld ten behoeve van de griffiemedewerkster en voor de griffier een functiebeschrijving uit 2007. Om deze reden zijn er (geactualiseerde) functiebeschrijvingen ten behoeve van de griffie opgesteld.
- Tot slot diende op grond van de Wnra per 1-1-2020 (vergelijkbaar met de ambtelijke organisatie) een arbeidsovereenkomst te worden gesloten met de medewerkers van de griffie.

Het presidium is op 12 november akkoord gegaan met een voorstel aan de raad teneinde de Nadere Instructie voor de griffier Simpelveld 2019 vast te stellen en in te stemmen met de functiebeschrijvingen voor de griffier en de griffiemedewerker, en de arbeidsovereenkomsten ingevolge de Wnra.

De raad heeft op 12 december 2019 besloten:

- de Nadere Instructie voor de griffier Simpelveld 2019 vast te stellen;
- in te stemmen met de functiebeschrijvingen voor de griffier en de griffiemedewerker;
- in te stemmen met de arbeidsovereenkomsten voor beiden ingevolge de Wnra.

2.6 Werkzaamheden griffie 2019 en 2020

In 2019 zijn de volgende werkzaamheden uitgevoerd naast de (reguliere) taken zoals hierboven beschreven wat betreft het besluitvormingsproces en informatievoorziening aan de raad en de commissie:

- Het verder doorvoeren en vorm geven van het raadsinformatiesysteem Ibabs, de gemeentelijke website en verseon (opslaan van gegevens). Hierbij wordt tevens rekening gehouden met eisen ingevolge de privacywetgeving (AVG).
- Er is een Gedragscode vastgesteld in verband met het gebruik van persoonsgegevens in raadsstukken (ivm de AVG).
- Bijeenkomsten integriteit ten behoeve van de raadsleden en commissieleden zoals eerder beschreven.
- Werkbezoek Commissaris van de Koning.
Op maandag 17 juni bracht de Gouverneur een werkbezoek aan Simpelveld. Na ontvangst door de Burgemeester had de Gouverneur een gesprek met het college en de raad en werd een bezoek gebracht aan Museum De Schat van Simpelveld en aan de Rode Beuk (Durpswinkel).
- Het actualiseren van de Verordening rechtspositie zoals hierboven omschreven als gevolg van wijzigingen in het Rechtspositiebesluit per 1 januari 2019.
- Correspondentie met indieners van stukken aan de raad en verwerking daarvan in verseon. Bij de ontvangst van ingekomen stukken aan de raad, worden de indieners geïnformeerd over de gang van zaken van de behandeling van deze stukken in de commissie en in de raad. Men wordt onder meer gewezen op de mogelijkheid van het inspreken tijdens de commissievergadering.
- Instructie griffier, functieprofielen griffie en contracten Wnra. Zoals beschreven zijn een aantal zaken opgepakt met betrekking tot de rechtspositie van de griffier en griffiemedewerkster.
- Aanbestedingsprocedure accountant.
- De griffie is verder betrokken geweest bij besprekingen omtrent een gezamenlijk zaakstelsel in het kader van de functionele integratie.

Urenverantwoording

Sinds het in dienst treden per 1 september 2015 is door de griffier een tijdschrijfformulier bijgehouden. Hierop worden wekelijks de gewerkte uren ingevuld. Aan het begin van het nieuwe jaar wordt deze urenverantwoording aan het presidium voorgelegd. Hiermee wordt verantwoording aan de raad afgelegd en kunnen eventuele knelpunten inzichtelijk worden gemaakt.

De urenstaten van griffier en griffiemedewerkster worden (t.b.v. presidium) als bijlage bij dit jaarverslag gevoegd.

Planning 2020

Naast de beschreven reguliere zaken rondom de besluitvorming door en informatievoorziening aan de raad staan de volgende zaken op de planning:

	planning
verdere doorontwikkeling van toegankelijkheid en opslaan van gegevens via Ibabs, website en verseon;	Continue daar waar verbeteringen mogelijk zijn
vaststellen van een werkgeverscommissie (zie paragraaf 2.7)	Eerste helft 2020
vervolg aanbestedingsprocedure;	Eerste helft 2020
memo en inventariseren stukken onder geheimhouding t.b.v. raad/commissie;	Tweede helft 2020
memo ivm het (daar waar mogelijk) verbeteren van leesbaarheid raadsvoorstellen	Eerste helft 2020

aandacht/bijeenkomst integriteit;	Tweede helft 2020/begin 2021
inventariseren nevenfuncties van commissieleden (zie paragraaf 2.2 Integriteit);	Eerste helft 2020
up to date houden van verordeningen met betrekking tot raad en commissie.	

2.7 Raad als werkgever

De gemeenteraad is de werkgever van zowel de griffier als de medewerkster griffie. Voor de praktische en dagelijkse uitvoering van de werkgeverstaak wordt doorgaans gebruik gemaakt van een werkgeverscommissie. De werkgeverscommissie die op grond van artikel 83 Gemeentewet (bestuurscommissie) wordt ingesteld en uit raadsleden bestaat, kan namens de gemeenteraad het dagelijkse werkgeverschap uitoefenen. Met uitzondering van bevoegdheden die zich naar aard daartegen verzetten (zoals benoeming, schorsing en ontslag), kunnen alle werkgeverstaken en -besluiten aan de werkgeverscommissie worden overgedragen.

In Simpelveld is geen werkgeverscommissie ingesteld maar functioneert het presidium (burgemeester en fractievoorzitters) op dit moment praktisch gezien als werkgeverscommissie. De griffier heeft jaarlijks een functioneringsgesprek met de fractievoorzitters en de burgemeester. Door het presidium zijn recentelijk een aantal rechtspositionele regelingen, die voor de ambtelijke organisatie gelden, eveneens voor de griffie vastgesteld. Voorbeelden zijn: regeling IKB, klachtenregeling, gedragscode en wijzigingen CAR-UWO.

Zoals hierboven aangegeven zal in deze raadsperiode het instellen van een werkgeverscommissie worden geregeld.

2.8 Basisscholen op bezoek

Ook in 2019 brachten de groepen 8 van de basisschool uit Bocholtz en De Meridiaan uit Simpelveld een bezoek aan het gemeentehuis. Het gaat om 4 groepen 8, verspreid over 4 dagdelen. Aan de hand van een spel (Democracity) maken de leerlingen spelenderwijs kennis met democratische besluitvorming. Ze zien de raadzaal, mogen op de stoel van een raadslid plaats nemen en gebruik maken van de microfoon tijdens het debat. Democracity bestaat uit verschillende elementen rondom het bouwen van een stad. Zo richten de leerlingen om te beginnen verschillende politieke partijen op en gaan ze vervolgens met elkaar in debat over welke voorzieningen er al dan niet in de stad moeten komen en waarom wel of niet. Er moeten in dit verband keuzes worden gemaakt en beslissingen worden genomen. Zij ervaren tijdens het spel dat overleg, argumentatie, meerderheid en consensus nodig zijn in een democratische samenleving.

Het is elk jaar verrassend te zien waar de kinderen mee komen en hoe ze met elkaar debatteren.



2.9 Ter afsluiting; bezoek Amsterdam

Ter afsluiting van dit jaarverslag mag het bezoek van raad en college aan Amsterdam niet ontbreken.

Jaarlijks wordt door college en raad een dag gezamenlijk op pad gegaan. Dit jaar werd op 22 oktober een bezoek gebracht aan onze hoofdstad. In de ochtend stond een bezoek aan het Koninklijk Paleis op de Dam op het programma. Na de lunch werd een stadswandeling gemaakt en een rondvaart in een oude salonboot. Het was een geslaagde dag, met aandacht voor zowel educatie als samenzijn en verbinding.